

مدیریت تعارضات پروژه – Conflict Management

PM010.S

یکی از مشکلات رایج در فعالیتهای جاری و روزمره سازمان، وجود تعارضات و Conflictهای مختلف در حوزههای مختلف کاری و روابط میان افراد است. مدیران پروژه در هنگام مدیریت پروژه، معمولاً زمان زیادی را صرف برطرف نمودن چنین تعارضاتی بین افراد مختلف و موضوعات گوناگون می‌نمایند. این دوره یک روزه می‌تواند تا حد بسیار زیادی به برطرف‌سازی چنین تعارضاتی کمک نماید.



پیش نیازهای دوره

- این دوره شامل پیش نیاز خاصی نمی‌باشد.

اهداف آموزشی

در پایان این دوره شرکت کنندگان می‌بایست قادر باشند:

- راه‌ها و روش‌های مختلف برطرف نمودن تعارضات را فراگرفته و در شرایط واقعی انجام دهند
- دو مورد از تعارضات موجود که در سیستم و محدوده کاری موجود می‌باشد را بلافاصله برطرف نمایند

چه کسانی می‌توانند در این دوره شرکت کنند

- مدیران پروژه و مدیران ارشد طرح‌ها

خلاصه‌ای از سرفصل‌های قابل ارائه دوره

- مقدمه و معرفی / تعارض و تضاد همیشه وجود دارد
- مثالهایی از تعارض و تضاد / دو نوع تضاد و تعارض رایج و معمول در سازمان
- تضادهای زمینه‌ای، مثبت، استدلالی و تضادهای مرتبط با خلق ایده، تضادهای شخصی، تضادهای منفی، تضادهای تند و تضادهایی که منجر به تفرقه می‌گردند
- تضادهای مرتبط با تفاوت‌های بین فرهنگ‌های مختلف و تعارضات شخصی
- چرا مدیران تلاش می‌نمایند از تعارضات جلوگیری نمایند؟
- چرا تضادهایی که فکر می‌کنیم خود به خود برطرف می‌شود هرگز درست نمی‌گردد؟
- چرا تعارضات برطرف نشده تمایل به ادامه دار شدن دارند؟
- تعارضات قابل حذف نیستند، بلکه باید آنها را مدیریت نمود
- رازهای برطرف نمودن تعارضات کوچک اما حیاتی
- استفاده از مدل‌های مختلف برطرف نمودن تعارضات
- تاثیرات تعارضات در مسیرهای شغلی
- استفاده از تکنیک 4S جهت برطرف نمودن تعارضات
- ارائه جلسات برطرف‌سازی تعارضات با افراد درگیر
- نحوه برگزاری جلسات مشترک با افراد مرتبط با تعارضات
- نحوه به دست آوردن اجماع و موافقت و جلوگیری از بردن آن در برطرف نمودن تعارضات فی‌مابین
- استفاده از تکنیک‌های اندیشیدن و حکمیت
- چرا کاربرد مدیتیشن در صنعت رو به گسترش است؟
- استفاده از تکنیک ADR

مدت برگزاری دوره

- ۱۲ ساعت (12PDU)